

## (1年生向け) 減免申請書類の提出について

入学料等の減免申請に必要な書類は次のとおりです。

必要書類	備考
1 授業料等減免申請書 【様式・記入例あり】	<ul style="list-style-type: none"> <li>・申請日は入学日（4月8日）以降の日付を記入してください。</li> <li>・減免を受ける理由欄には、入学料の納入が困難である理由を具体的に記入してください。（「母子家庭」、「経済的に困難」などと書くのではなく、なぜ納入が困難なのかを具体的に説明してください。）</li> </ul>
2 P T A ・後援会等諸 会費減免申請書 【様式・記入例あり】	<ul style="list-style-type: none"> <li>・申請日は入学日（4月8日）以降の日付を記入してください。</li> <li>・「免除を受ける理由」欄には、諸会費の納入が困難である理由を具体的に記入してください。（「母子家庭」、「経済的に困難」などと書くのではなく、なぜ納入が困難なのかを具体的に説明してください。）</li> </ul>
3 家庭状況等申出書 【様式・記入例あり】	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「1 世帯状況」欄には、生計を一にする家族の全員を記入して下さい。（別居していても同一生計であれば記入します。また、同居でも生計が全く別の場合は記入しません。）</li> <li>ア 続柄：生徒本人からみた続柄を記入してください。</li> <li>イ 氏名：生計を一にする家族全員を記入して下さい。</li> <li>ウ 年齢：令和2年4月1日現在で記入してください。</li> <li>エ 職業又は学校：勤務先や学校名（学年）を記入してください。</li> <li>オ 兄弟申請：兄弟姉妹が県立高校に入学し、減免を申請する場合は「有」とし、学年を記入してください。</li> <li>・「2 その他の状況」欄の①～⑨のすべてについて、該当する箇所に○又は事実発生日等を記入してください。</li> </ul>
4 健康保険証保持状況 【様式・記入例あり】	<ul style="list-style-type: none"> <li>・健康保険証の有無について、○をつけてください。</li> <li>・「有」の場合、枠内に生徒氏名が記載されている面のコピーをのりづけしてください。</li> <li>・「無」の場合は、理由を詳しく記入してください。</li> </ul>
5 申請理由を証明する 書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・申請理由により必要な書類が異なります。2ページ以降を御確認ください。</li> </ul>

上記必要書類をそろえ、6月30日（火）までに事務室へ郵送又は持参してください。

↓郵送の場合、下記宛名シートを御利用ください。封筒裏面には、住所・氏名を御記入ください。

切手代は封筒のサイズや提出書類の数により異なりますので、御確認の上貼り付けてください。

（申請書類は折りたたんで入れていただいても構いません。）

〒362-0073

埼玉県上尾市浅間台1-6-1

埼玉県立上尾高等学校 事務室 行

減免申請書類在中

※書類提出後、状況により追加で必要となる書類が生じた場合には随時連絡しますので、御対応をお願いします。

※書類の記入や提出にあたり御不明な点がありましたら、事務室までお問い合わせください。

(Tel : 048-772-3322)

※**必要書類5「申請理由を証明する書類」**については、以下のうち該当するものを御確認ください。

申請理由	必要書類
(1) 保護者全員の令和2年度の市町村民税所得割額が非課税(0円)の方 ※指定都市(県内はさいたま市のみ)から課税されている方は、令和2年度の税源移譲前の税率により算出した市民税所得割額が非課税となる方	なし ※児童扶養手当を受給されている場合は、(4)の書類を提出してください。 (所得割額は、就学支援金審査のために入学式で御提出いただいているマイナンバーを利用して確認します。県担当課から学校へ税額データが届くのが7月中旬の予定となっているため、減免の審査結果をお伝えするのはそれ以降となります。)
(2) 児童福祉法第41条又は第44条に規定する施設に入所している方	施設長の発行する入所証明書または児童相談所長の発行する児童委託証明書
(3) 児童福祉法第27条第1項第3号の規定により小規模住居型児童養育事業者又は里親に委託されている方	児童相談所長の発行する児童委託証明書
(4) 児童扶養手当法の規定による児童扶養手当を保護者が受給されている方	申請月の受給額を証明する書類 例：児童扶養手当受給証書(写)、支給通知(写)、改定通知(写)等
(5) 保護者が令和2年度の市町村民税の所得割の納税義務を負う方で、下記ア～キいずれかに該当する方	各項目に記載の書類 ※状況により、下記以外の書類を追加で御提出いただく場合があります。
ア 保護者が入学日以前1年以内に天災その他不慮の災害を受けたとき (ア) 埼玉県農業災害対策特別措置条例第3条の規定により特別災害として知事が指定する災害による被害を受けたとき	市町村長の発行する被害額又は被害割合、事由発生日を証明する書類

<p>(イ) 保護者が自己の居住の用に供する住宅又は保護者が個人事業主となってその事業に用いる家屋が全半焼、全半壊、流失又は床上浸水となったとき ※令和元年台風19号を含む</p>	<p>災害の事由とその発生日を証明する書類 例：市町村長又は消防署長の発行する被災証明書、り災証明書等</p>
<p>イ 保護者が入学日以前1年以内に死亡したとき</p>	<p>死亡日を証明する書類 例：医療機関の発行する死亡診断書(写)、市町村長の発行する住民票等</p>
<p>ウ 保護者が入学日以前1年以内に長期傷病にかかったとき【①②両方の書類を提出】</p>	<p>①3か月以上療養していること又は療養予定であること(全治までの期間)を証明する書類 例：医療機関の発行した領収書(写)、診断書等 ②療養中の収入額を証明する書類 例：給与明細(写)等</p>
<p>エ 保護者が平成31年1月1日以後入学日までに失職、退職したとき【①②両方の書類を提出】</p>	<p>①失職日、失職中又は退職日を証明する書類 例：雇用保険証(写)、退職届、校長が証明した「休職・無職に関する申立書」(用紙は学校にあります)等 ②退職所得の金額を証明する書類 例：退職所得の源泉徴収票(写)、支給明細(写)等 ※退職所得がない場合は、その旨事務室まで御連絡ください。</p>
<p>オ 保護者が平成31年1月1日以後入学日までに転職したとき【①～③すべての書類を提出】</p>	<p>①転職の事由発生日を証明する書類 例：採用通知(写)等 ②転職後の1か月の収入額を証明する書類 例：転職後の勤務先が証明した所得証明書(用紙は学校にあります)、直近の給与明細(写)、直近の帳簿(写)等 ③前職の退職所得が確認できる書類 例：源泉徴収票(写)、支給明細(写)等 ※退職所得がない場合は、その旨事務室まで御連絡ください。</p>

<p>カ 保護者の就業条件が平成31年1月1日以後入学日までに変化したとき【①②両方の書類を提出】</p>	<p>①就業条件が変化したこと及びその事実発生日を証明する書類 例：労働契約変更通知（写）等</p> <p>②就業条件が変化後の3か月の収入額を証明する書類 例：就業条件の変化後の所得証明書、直近の給与明細（写）、直近の帳簿（写）等 （自営業の場合は、前年同月の収入額を証明する書類も必要）</p>
<p>キ 保護者が令和2年1月1日以後入学日までに離別又は替わったとき</p>	<p>保護者の離別、保護者が替わった事、その事由発生日を証明する書類 例：離婚届受理証明（写）、校長の証明を受けた「世帯状況に関する申立書」（用紙は学校にあります）</p>

※(5)ア～キに該当する方で、保護者のいずれか又はその両方が欠けており、他の添付書類からその事実が判断できない場合は、住民票の提出が必要です。

# 記入例

## 授業料等減免申請書

令和2年 5月 10日

(あて先)  
埼玉県教育委員会教育長

入学日(4月8日)以降の日  
にちを記入してください。

学校名 **埼玉県立上尾高等学校**

**全日制** 課程 **1** 学年 (年次)

申請者(生徒)氏名 **上尾 太郎**

現住所 **上尾市〇〇台×丁目×-△△**

保護者 氏名 **上尾 花子**

現住所 **上尾市〇〇台×丁目×-△△**

下記のとおり授業料等の減免を受けたいので申請します。

記

1 授業料

減免の期間 \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月から \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月まで計 \_\_\_\_\_月

減免の額 \_\_\_\_\_計 \_\_\_\_\_円

2 入学料

入学許可日 **令和 2 年 4 月 8 日** 減免の額 **5,650 円**

3 減免を受ける理由

**令和2年2月に離婚し、母親の給料と児童扶養手当で**

**生計を立てていましたが、腰痛のため仕事が思うようにできず**

**収入が減り入学料等の納入が困難なため減免申請します。**

申請する理由を詳しく記入してください。

# 記入例

P T A ・ 後援会等諸会費免除申請書

令和2年 5月 10日

(あて先)  
埼玉県立上尾高等学校長

入学日(4月8日)以降の日にち  
を記入してください。

学校名 埼玉県立上尾高等学校

全日制課程 1 学年

申請者(生徒)氏名 上尾 太郎

現住所 上尾市〇〇台×丁目×-△△

保護者 氏名 上尾 花子

現住所 上尾市〇〇台×丁目×-△△

下記のとおり P T A ・ 後援会 ・ 生徒会の各会費の免除を受けたい  
ので申請します。

記

## 1 諸会費

免除の期間 令和 2年 4月から

令和 3年 3月まで計 12ヶ月

免除の額 計 31,200 円

## 2 減免を受ける理由

令和2年2月に離婚し、母親の給料と児童扶養手当で

生計を立てていましたが、腰痛のため仕事が思うようにできず

収入が減り諸会費の納入が困難なため減免申請します。

申請する理由を詳しく記入して  
ください。

1 生計を一にする家族全員を記入してください。(死・離別した父母は記入しない)

## 家庭状況等申出書

2 その他の状況  
①から⑨まで、すべての欄に○をつけてください。該当箇所には日付を記入してください。

続柄	氏名	年齢	学校	学年
本人	上尾 太郎	15	埼玉県立上尾 高等学校	1年
母	上尾 花子	45	(株) △△	
兄	上尾 一郎	17	県立××高校	3年 有 3
妹	上尾 光子	13	市立△△中学校	2年
祖父	鈴木 茂	73	無職	
祖母	鈴木 キヨ子	70	無職	

令和2年4月1日現在の年齢を記入してください。

県立高校に兄弟がいる場合場に記入してください。

※生計を一にする家族について、全員を記入してください(年齢は4月1日現在で記入してください)。  
※県立高等学校に通う兄弟姉妹が同時に申請している又は減免許可を受けている場合には、兄弟申請欄に「有」及び兄弟の学年を記入してください。

入学日以降(4月8日)以降の日にちを記入してください。

上記のとおり申し出ます。申し出に重大な誤りがあった場合には、減免を取り消されてもさしつかえありません。また、申請後、家庭状況に大きな変化があった場合は、遅滞なく申し出ます。

記入日 **令和2年 5月 10日**

埼玉県立 **上尾** 高等学校 **1** 年

生徒氏名 **上尾 太郎**

保護者氏名 **上尾 花子**

- ① 交通遺児 (○で囲む) 有  無
- ② 埼玉県農業災害対策特別措置条例第3条に規定する特別災害による被害 (○で囲む) 有  無
- ③ 居住する住宅又は個人事業に用いる家屋の全半焼、全半壊、流失又は床上浸水の被害 (○で囲む) 有  無
- ④ 保護者死亡 (○で囲む) 有  無   
◆ 有の場合 事由発生日 年 月 日
- ⑤ 保護者の長期傷病 (○で囲む) 有  無   
◆ 有の場合 長期傷病者氏名 続柄  
診断期間 年 月から 年 月まで
- ⑥ 保護者の失職、退職、転職、就業条件の変化、離別、保護者が替わった (○で囲む) 有  無   
◆ 有の場合 失職・退職・転職・就業条件の変化  
離別・保護者が替わった  
事由発生日 **令和 2年 2月 4日**
- ⑦ 児童福祉法に規定する施設入所・里親委託 (○で囲む) 有  無
- ⑧ 児童扶養手当受給の有無 (○で囲む) 有  無
- ⑨ 生活保護受給の有無 (○で囲む) 有  無

(※学校記入欄)  
所 見

埼玉県立 高等学校長

# 記入例

## 健康保険証保持状況

健康保険証の

有

・

無



無の場合

理由 (

)

有の場合 保険証の種類・番号、および被扶養者氏名（生徒氏名）が記載されている面をコピーし枠内のりづけしてください。

国民健康保険	有効期限	令和2年9月30日
被保険者証	番号	00123456
氏名	上尾 太郎	
生年月日	平成14年8月8日	
世帯主名	上尾 花子	
住所	上尾市〇〇台×丁目×-△△	
資格取得年月日	平成28年2月4日	
交付年月日	令和元年10月1日	
保険者番号	0500000	保険者名 上尾市